

1. Общие положения

Утвержден:

Решением общего собрания учредителей  
Региональной общественной организации  
«Профессиональная ассоциация неврологов  
Республики Коми»

1.1. Региональная общественная организация Республики Коми, далее «Организация», является юридическим лицом, созданным для осуществления совместной деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: «Региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация неврологов Республики Коми», сокращенно РОО «ПАНРК».

от «30 » декабря 2018

Председатель собрания:

1.3. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, настоящим Уставом.

Корильев И.Н.

1.4. Организация действует на принципах равноправия ее членов, добровольности участия, неподчиненности и ответственности.

1.5. Организация самостоятельно определяет свою структуру, цели, функции и методы своей деятельности.

1.6. Организация ведется юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, никакое имущество не принадлежит Организации, оно принадлежит тем лицам, передавшим имущество на хранение. Организация не имеет имущества, именем которого являются имущество и недвижимость в собственности и иное имущество, полученные ею от своего члена, приватизированное имущество и недвижимость, полученные ею от членов Организации.

## У С Т А В

### Региональной общественной организации «Профессиональная ассоциация неврологов Республики Коми»

1.7. Организация не имеет членской платы, члены Организации несут расходы на организацию и проведение научно-практических конференций, выездных семинаров и семинаров, а также на осуществление инициатив членов Организации.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.9. Организация создана на неограниченный срок.

1.10. Местом нахождения Организации является Республика Коми, г.Сыктывкар.

1.11. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.12. Территория деятельности Организации – Республика Коми.

## II. Цели и задачи деятельности Организации

2.1. Основной целью Организации является развитие потенциала медицинской общественности в вопросах решения актуальных теоретических, практических и научных проблем в области неврологии, смежных дисциплин и применений в целом. Предметом деятельности Организации является защита профессиональных интересов врачей невропатологов, реализация принципов единого образования и сертификации врачей, борьба за организацию законодательных и нормативных актов органов государственности и муниципального управления в области здравоохранения.

2.2. Для достижения цели своей деятельности Организация решает следующие задачи:

- содействие в разработке проектов и программ, направленных на решение проблем в области неврологии и смежных дисциплин;

- содействие в организаций научно-исследовательской работы в области неврологии и смежных дисциплин;
- пропаганда докторской науки;
- оказание научно-методической помощи в области неврологии и смежных дисциплин;
- содействие внедрению в практику передовых научно-исследовательских и педагогических разработок в области неврологии и смежных дисциплин;

г. Сыктывкар  
2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация неврологов Республики Коми», далее «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным для осуществления совместной деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация неврологов Республики Коми». Сокращенное наименование Организации: РОО «ПАНРК»

1.3. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом "Об общественных объединениях", другими законами и иных правовыми актами Российской Федерации, законодательными актами Российской Федерации и Республики Коми, настоящим Уставом.

1.4. Организация действует на принципах равноправия её членов, добровольности участия, законности и гласности.

1.5. Организация самостоятельно определяет свою структуру, цели, формы и методы своей деятельности.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключает договоры, имеет круглую печать со своим наименованием, может иметь расчетные и иные счета, включая валютные, в учреждениях банков, штампы, бланки, может иметь эмблему.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами. Имущество, переданное Организации его членами, является собственностью Организации.

1.9. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.10. Организация создана на неопределенный срок.

1.11. Местом нахождения Организации является: Республика Коми, г.Сыктывкар.

1.12. Организационно-правовая форма Организации – «Общественная организация».

1.13. Территория деятельности Организации – Республика Коми.

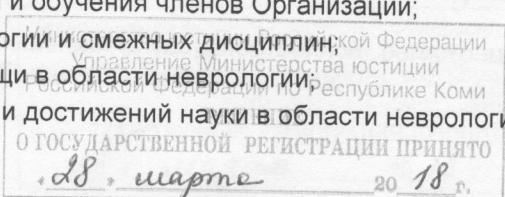
## **2. Цели и предмет деятельности Организации**

2.1. Основной целью Организации является реализация потенциала медицинской общественности в интересах решения актуальных теоретических практических и научных проблем в области неврологии, смежных дисциплин и здравоохранения в целом. Предметом деятельности Организации является защита профессиональных интересов врачей неврологов, реализация принципов непрерывного образования и аккредитации врачей, содействие в реализации законодательных и нормативных актов органов государственной и муниципальной власти в области здравоохранения.

2.2. Для достижения цели своей деятельности Организация решает следующие задачи:

- содействие в разработке проектов и программ, направленных на решение проблем в области неврологии и смежных дисциплин;

- содействие в организации повышения квалификации и обучения членов Организации;
- пропаганда достижений медицины в области неврологии и смежных дисциплин;
- оказание научно-методической и практической помощи в области неврологии;
- содействие внедрению в практику передового опыта и достижений науки в области неврологии;



- разработка мер по охране здоровья и социальной защите населения;
- обобщение передового опыта работы членов Организации в области неврологии, экспертная оценка научных проектов;
- участие в разработке предложений по совершенствованию учебных планов и программ преподавания в медицинских институтах и институтах усовершенствования врачей неврологов;
- установление и развитие международных связей в области неврологии;
- совершенствование условий охраны труда и здоровья врачей неврологов;
- деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- оказание помощи и социальной поддержки членам Организации.

**2.3. Для достижения уставных целей и решения задач в соответствии с действующим законодательством Организация имеет право:**

- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно вступать в договорные отношения с юридическими и физическими лицами;
- распоряжаться зданиями и сооружениями, принадлежащими на праве собственности Организации;
- учреждать средства массовой информации, участвовать в информационно-издательской деятельности;
- участвовать через создаваемые предприятия и организации во внешнеэкономической деятельности в установленном законом порядке;
- выступать истцом и ответчиком в судах;
- осуществлять правовые действия, не противоречащие положениям настоящего Устава, прямо не запрещенные действующим законодательством и способствующие реализации уставных задач;
- привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, органов местного самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных, государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- организовывать и проводить конференции, симпозиумы, семинары, конгрессы, круглые столы, мастер-классы, лекции, тренинги, выставки и иные просветительские мероприятия по обмену опытом и информацией;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

**2.4. Организация обязана:**

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;
- в установленные действующим законодательством сроки публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- в установленные действующим законодательством сроки информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;

Министерство юстиции Российской Федерации г. Сыктывкар Республика Коми	
РЕШЕНИЕ о ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО 20.18 г. 18 марта	

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

### **3. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Органами управления Организации являются:

1. Общее собрание членов Организации;
2. Совет Организации;
3. Директор;
4. Президент;
5. Председатель;
6. Контрольно-ревизионный орган - Ревизор

3.2. Общее собрание Организации – высший руководящий орган Организации, правомочный принимать решения по всем вопросам деятельности Организации. Общее собрание Организации созывается по мере необходимости, но не менее одного раза в год. Внеочередные собрания созываются по решению Совета, по требованию не менее чем 30% от общего числа членов Организации.

3.3. Проведение Общего собрания организует Президент Организации, при этом внеочередное Общее собрание должно быть созвано Президентом Организации не позднее 30 дней с даты принятия соответствующего решения Советом или с даты получения требования о созыве внеочередного общего собрания.

3.4. Сообщение о проведении Общего собрания членов Организации должно быть сделано Советом Организации не позднее чем за 30 календарных дней до проведения общего собрания, и содержать повестку дня общего собрания членов Организации.

В указанные сроки сообщение о проведении общего собрания публикуется на сайте Организации, группах Организации в социальных сетях и рассыпается посредством сети интернет на электронные почтовые ящики членов Организации, указанные в заявлении о вступлении в Организацию (с учетом последующих изменений).

В сообщении о проведении общего собрания членов Организации должны быть указаны:

- полное наименование и местонахождение Организации;
- дата, место и время проведения общего собрания членов Организации;
- повестка дня общего собрания членов Организации;
- порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению членам

Организации при подготовке к проведению общего собрания членов Организации и адрес, по которому с ней можно ознакомиться.

3.5. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Организации и его утверждение;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, а также досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора);
- избрание членов Совета и Директора, а также досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов.

3.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Организации. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов.

Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, принимающих участие в Общем собрании.

РЕШЕНИЕ  
о ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО  
28 марта 2018 г.

По инициативе Совета на рассмотрение Общего собрания могут быть вынесены и другие вопросы деятельности Организации.

Общее собрание может принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Решение о включении в повестку дня Общего собрания вопросов, которые не были включены в нее до начала проведения Общего собрания, принимается простым большинством присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания членов, не могут быть переданы для решения другим органам Организации.

### 3.7. Директор Организации является единоличным исполнительным органом.

Директор Организации избирается Общим собранием сроком на 5 лет. Полномочия Директора организации могут быть досрочно прекращены решением Общего собрания членов Организации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Директор Организации может переизбираться неограниченное число раз.

Директор Организации :

- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации;
- является лицом, действующим без доверенности от имени Организации;
- обеспечивает реализацию решений Общего собрания членов Организации и Совета;
- утверждает штатное расписание Организации и размер оплаты труда работников Организации;
- назначает руководителей филиалов и представительств Организации;
- утверждает эскиз печати Организации;
- руководит разработкой документов в соответствии с настоящим уставом и представляет их на утверждение Совета;
- руководит разработкой календарного плана мероприятий, проводимых Организацией, и представляет его на утверждение Совета;
- представляет интересы Организации перед третьими лицами;
- заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Организации;
- подписывает финансовые и бухгалтерские документы;
- подписывает и представляет в Совет Организации отчетность о финансовой и хозяйственной деятельности;
- осуществляет, в пределах своей компетенции, иные действия, необходимые для достижения уставных целей, не отнесенные к компетенции других органов Организации.

Из компетенции директора организации исключаются все вопросы, связанные с научной и профессиональной деятельностью Организации в области медицины.

### 3.8. Президент Организации избирается Советом Организации сроком на 5 лет.

Президент Организации:

- осуществляет руководство Организацией по научной и профессиональной деятельности в области неврологии и медицины;
- представляет Организацию по профессиональной деятельности в СМИ (дает интервью, представляет письменные материалы и проч.), научных учреждениях и учреждениях/организациях медицинского профиля, прочих учреждениях;
- занимается продвижением интересов Организации в научной сфере, налаживает профессиональные связи, в том числе по обмену опытом и информацией;
- осуществляет методическую деятельность;
- контролирует деятельность Председателя Организации, в том числе согласовывает материалы, подготавливаемые им для публикации от имени Организации;
- разрабатывает документы в соответствии с настоящим уставом по профессиональной деятельности;
- инициирует созыв и проведение Совета.

### 3.9. Председатель Организации избирается Советом Организации сроком на 5 лет.

Председатель Организации:

- осуществляет методическую работу;
- обеспечивает взаимодействие с медицинскими, учебными и научными учреждениями и организациями
- разрабатывает письменные материалы;
- организует и проводит работу с членами Организации;
- формирует повестку круглых столов, семинаров, симпозиумов, конференций и проч.;
- готовит материалы для публикаций в СМИ и на сайте Организации;
- ведет статистический учет по итогам года;
- составляет пояснительные записки к мероприятиям, а также отчеты по итогам их проведения;
- инициирует собрание членов или совета Организации;

Министерство юстиции Российской Федерации  
Управление Министерства юстиции  
Решение  
о государственной регистрации принято  
28.08.2018 г.

- вносит предложения по текущей деятельности организации;
- ведет реестр членов организации;
- инициирует созыв и проведение Совета.

3.10. Совет является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации. Совет осуществляет общее руководство деятельностью Организации.

Персональный состав Совета Организации в количестве трех человек избирается на общем собрании членов Организации сроком на пять лет.

К компетенции Совета относится:

- принятие документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации, определяющих условия членства в Организации и иных Положений, регламентирующих деятельность Организации и его органов управления;

- определение порядка своей работы;
- назначение и освобождение от должности Председателя и Президента Организации;
- принятие решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Организации;
- определение даты и места проведения Общего собрания членов Организации, а также повестки дня общего собрания, а также организация его проведения;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение годового и долгосрочного плана работ по направлениям деятельности Организации;
- утверждение календарного плана мероприятий, проводимых Организацией;
- утверждение внутренних документов Организации;
- прием в члены Организации, исключение из членов Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

3.11. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание Совета может быть созвано Президентом или Председателем, членами Совета, составляющими не менее 1/3 от состава Совета. Решение организационных вопросов по созыву и проведению заседания Совета возлагается на инициатора его проведения, при этом расходы на подготовку и проведение заседания Совета возмещаются за счет средств Организации.

Дата и место проведения заседания Совета, а также повестка дня Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения заседания Совета путем почтовых, факсимильных, электронных уведомлений (посредством сети Интернет, СМС уведомлений и проч.). Решение о включении в повестку дня заседания Совета вопросов, которые не были включены в нее до начала заседания, принимается простым большинством присутствующих на заседании членов Совета.

3.12. Председательствует на заседаниях Совета - Президент Организации, а в случае его отсутствия иное лицо, которое избирается простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Совета. Заседания Совета, на котором отсутствует кворум, переносится на срок не менее чем на 10 и не более чем на 20 календарных дней с даты, на которую было назначено несостоявшееся заседание Совета.

3.13. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов, принимающих участие в заседании. При голосовании каждый из членов Совета имеет один голос.

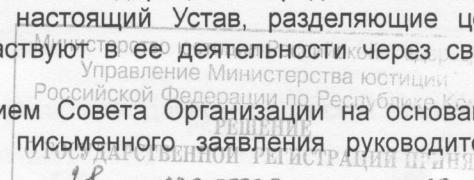
3.14. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности производится Ревизором не реже одного раза в год, итоги ревизии утверждаются Общим собранием. Ревизор вправе требовать от руководящих органов Организации все необходимые документы и личные объяснения. Ревизор не может быть одновременно членом Совета.

#### 4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ

4.1. Членство в организации является добровольным.

4.2. Членами Организации могут быть врачи, имеющие высшее медицинское образование по специальности "неврология", а также врачи других смежных специальностей, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Коми, и иные физические лица, являющие гражданами Российской Федерации, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно и на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации и юридические лица - общественные объединения, признающие и соблюдающие настоящий Устав, разделяющие цели Организации. Юридические лица – члены Организации, участвуют в ее деятельности через своих уполномоченных представителей.

Прием в члены Организации осуществляется решением Совета Организации на основании личного заявления - для физических лиц, на основании письменного заявления руководителя



юридического лица с приложением решения соответствующего органа - для юридических лиц - общественных объединений.

Прием нового члена Организации осуществляется Советом Организации простым большинством голосов присутствующих на очередном заседании, на основании заявления лица, пожелавшего вступить в Организацию, поданного им на имя Президента Организации.

4.3. Заявитель обязан в течение 15 календарных дней со дня принятия Советом Организации решения о приеме его в члены Организации внести вступительный взнос.

4.4. Кандидат считается принятным в число членов Организации после внесения вступительного взноса. В случае невнесения кандидатом вступительного взноса в сроки, установленные настоящим Уставом, решение Совета Организации о его приеме в члены Организации считается недействительным.

4.5. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении Организацией в соответствии с настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ и иными законами РФ, требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- на равных началах с другими членами безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами;
- избирать и быть избранными на выборные должности Организации;
- участвовать в мероприятиях и программах Организации;
- вносить на рассмотрение руководящих органов Организации предложения по вопросам деятельности Организации;
- безвозмездно пользоваться услугами Организации;
- пользоваться учебно-методическими, научными и информационными разработками Организации;
- получать содействие при организации поездок (в том числе зарубежных), соответствующих целям и задачам Организации;
- принимать участие в хозяйственной деятельности Организации;
- добровольно выходить из членов Организации на основании письменного заявления физического лица или решения соответствующего органа юридического лица - общественной организации;
- члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или Уставом Организации.

4.6. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать настоящий Устав;
- содействовать выполнению уставных целей и задач Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- своевременно вносить периодические и целевые взносы, размер и порядок уплаты которых определяется настоящим Уставом и внутренними документами Организации;
- самостоятельно осуществлять проверку электронной почты, групп Организации в социальных сетях и сайта Организации в целях контроля информирования о деятельности Организации, а также собраний членов Организации.;
- члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или Уставом Организации.

4.7. Исключение из членов Организации возможно в случаях:

- нарушения Устава Организации;
- Неуплаты или нарушения сроков уплаты более одного раза периодических членских взносов или целевых взносов;

Министерство юстиции Российской Федерации  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Республике Коми  
РЕШЕНИЕ  
о ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИЯТО  
« 18 » марта 20 18 г.

- совершения поступков, порочащих Организацию и ее членов;  
- невыполнение или уклонение от выполнения решений руководящих органов Организации.  
Исключение из членов Организации производится решением Совета простым большинством голосов.

При добровольном выходе или исключении из членов Организации вступительные, членские, целевые взносы и пожертвования не возвращаются.

## 5. Определение размера и порядка уплаты взносов.

5.1. Для членов Организации предусматриваются следующие виды взносов:

- вступительный членский взнос;
- ежегодные членские взносы;
- целевые и иные разовые членские взносы.

5.2. Вступительный взнос – разовое отчисление (платеж), оплачиваемое при вступлении в члены Организации.

5.3. Размер вступительного членского взноса на очередной календарный год определяется ежегодно Общим собранием и оформляется протоколом не позднее первого февраля каждого календарного года, за исключением года учреждения Организации. В год учреждения Организации размер вступительного членского взноса определяется на первом заседании Общего собрания Организации и оформляется протоколом.

5.4. Ежегодные членские взносы – отчисления (платежи), ежегодно оплачиваемые всеми членами Организации в течение 15 календарных дней со дня принятия Общим собранием Организации решения об определении размера ежегодных членских взносов на очередной календарный год. Информация о принятом решении доводится до сведения членов Организации в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

5.5. Размер ежегодных членских взносов на очередной календарный год определяется ежегодно на заседании Общего собрания Организации и оформляется протоколом не позднее первого февраля каждого календарного года, за исключением года учреждения Организации. В год учреждения Организации размер ежегодных членских взносов определяется на первом заседании Общего собрания Организации и оформляется протоколом. Решением Общего Собрания вступительный взнос может быть приравнен к нулю.

5.6. Решения об основаниях, размерах и сроках оплаты целевых и иных разовых взносов принимаются на заседаниях Общего собрания Организации и оформляются протоколом.

5.7. Оплата всех видов членских взносов производится денежными средствами в рублях РФ либо путем перечисления на расчетный счет Организации..

5.8. Члены Организации, а также иные юридические и физические лица могут вносить добровольные взносы (пожертвования).

5.9. При выходе (исключении) из членов Организации, оплаченные выбывающим (исключенным) членом вступительные, ежегодные, целевые и иные взносы, а также переданное им Организации имущество, не подлежат возврату независимо от причин и оснований выхода (исключения).

## 6. ИМУЩЕСТВО, СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество и средства Организации формируются за счет поступлений:

- вступительных, регулярных и целевых членских взносов;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- доходов от реализации товаров, работ, услуг;
- дивидендов (доходы, проценты), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности некоммерческой организации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.2. Установление членских взносов, определение их размера и порядка уплаты, цели расходования взносов определяются положением о таких взносах, утверждаемым решением Общего собрания Организации.

РЕШЕНИЕ  
о ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИЯТО  
18 » марта 20 18 г.

6.3. Члены Организации не имеют права собственности на долю в имуществе, принадлежащего Организации.

6.4. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.5. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам организации, как и организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

6.6. Организация не преследует цели извлечения прибыли, доходы от деятельности Организации направляются на достижение уставных целей Организации и не подлежат распределению между ее членами.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в Устав вносятся решением Общего собрания, принятым в соответствии с настоящим Уставом, и подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством.

## 8. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено путем реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) ликвидации Организации.

8.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством 2/3 голосов. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим - юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3. Ликвидация Организации производится по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов, или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) устанавливает порядок проведения ликвидации. Срок для предъявления требований кредиторов устанавливается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные уставом Организации.

8.4. При реорганизации или ликвидации Организации уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

8.5. При ликвидации Организации документы по личному составу (штатных работников) установленным порядком передаются на хранение в архивные учреждения РФ.

Министерство юстиции Российской Федерации  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Республике Коми  
РЕШЕНИЕ  
о государственной регистрации принято  
28 марта 2018 г.

Министерство юстиции Российской Федерации  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Республике Коми

**РЕШЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО**

«28» ноября 2018 г. Регистрационный номер 1111010676

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены  
Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Сыктывкару

03 ноября 2018 г.

в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)  
за основным государственным регистрационным номером (ОГРН)

1	1	8	1	1	0	1	0	0	2	0	8	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Уполномоченное  
должностное лицо УМЮРФ по РК Рубка / Т.Н. Рубка



Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью листов 9/девять)

Специалист-эксперт отдела по делам  
некоммерческих организаций

 Ю.В. Шучалина

